

# 國立臺灣師範大學 財物管理人就任證明書

本單位之財產及非消耗品即日起由 \_\_\_\_\_ 先生擔任管理職務，負責財物增、減異動  
相關業務，必定遵照管理人須知，善盡財物安全管理之責任。

此致

總務處資產經營管理組

單位名稱： (加蓋單位章)

單位主管： (職 章)

新任管理人： (職 章)

連絡電話：

e-mail：

卸任管理人： (職 章)

中 華 民 國 年 月 日

(資產經營管理組核給-單位代碼：

新管理人員帳號： )